**安阳市中医院财务信息化核心系统技术方案征询需**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **系统模块** | **功能需求说明** |
| 1 | 基础平台 | HRP基础平台，具备标准配置与二次开发功能，便于各类业务的系统化建设。 1、具备多层架构。各层相互独立，可以分层独立扩展部署，升级改造，运维管理，互不影响。 2、集群化部署，可以轻松实现横向扩展，提升系统的稳定性和性能。 3、具备多态（PC、APP、小程序、公众号、展示大屏幕等）应用，后端服务共享统一。 4、各子系统既可以统一集成又可以独立应用，满足系统整体规划，分步实施策略，实现无缝集成兼容。 5、可以实现技术多样化，使用各类主流开发语言（JAVA，C#，PHP等）进行系统开发，达到无缝兼容。 6、可以定制开发，能够随时进行功能完善及定制，快速满足需求，提升交付效率和质量。 7、基于互联网架构模式，支持私有云与公有云部署。 8、集成化，可以通过数据集成、应用集成、服务集成等各种集成方式，打通已有孤岛系统，既可以实现底层数据抽取、分析、应用及业务执行，也可以实现服务集成调用。同时可以通过数据应用平台和分析平台进行综合集成应用。 |
| 2 | 全面预算 | 全面预算管理作为医院经济运行控制主线，主要包含业务预算、收入预算、支出预算、项目预算、采购预算、资金预算等内容。 系统提供多种预算编制方法，支持自上而下、自下而上、N上M下的编制流程，所有预算编制均做到有据可依、科学编制； 能够对预算的执行在各业务系统中进行实时监控，同时在预算系统中完成执行核销与预算执行分析； 实现事前计划、事中监督、事后分析的管理模式。 1、基础设置：包含预算单位、归口科室、预算科室、预算类别、预算指标、编制流程、预算表样、项目立项等内容。 2、项目库管理： 项目申报支持对基本建设、大型设备购置和其他重点项目进行日常申报；  项目论证支持多部门联合论证、党总支论证等充分论证后进入项目库储备库；  项目库管理支持储备库、执行库、完成库、退出库。储备库中的项目支持预算编制时进行从库中挑选，  项目作为预算编制与执行的数据源头。执行库中的项目支持通过预算号监控后续业务执行，查看等。 3、预算任务：支持创建预算编制/调整任务。 4、绩效目标：系统支持按照医院管理要求预置绩效指标库，支持定义预算绩效目标类型，并对绩效目标进行填报。 5、预算编制：包含预算指标分配、科室填报、归口填报、院方填报、预算审批、预算编制情况一览表等内容。 6、预算号管理：支持查看预算号的编制额/调整额/预算执行情况，以及设置预算号的启/停用。 7、预算调整：支持预算中期调整与日常调整、预算调剂、项目预算追加。 8、预算执行、分析：包含预算控制规则设置、预算执行申请、预算执行审批、预算科室/归口/全院执行分析表等内容。 |
| 3 | 财务会计 | 总账管理是财务人员进行会计业务处理的平台。会计核算包含凭证编制、账簿查询、报表编制、查询分析等。通过凭证自动化生成及入账，实现业财融合及一体化。 1、支持进行凭证的录入及导入、审核、签字、记账、结账和打印等基本业务操作。凭证录入可以进行财务会计和预算会计平行记账。 2、支持医院多种辅助核算，能够按照管理需求自定义辅助核算。 3、能够满足医院执行政府会计制度的要求，支持凭证制作保存后进行自动核销或者手工核销往来款项。 4、会计核算账务处理功能可以实现财务盈余与预算结余差异自动或手动标记，自动生成盈余与预算结余差异表。 5、会计核算账务处理功能能够支持现金流量标注，自动生成现金流量表。 6、总账接口可实现与HIS系统或其他系统对接，实现凭证的一键自动生成。  7、满足出纳管理的需要，包括出纳的全部工作内容：现金银行出纳流水账登记、现金银行日记账管理等日常工作处理；同时支持不同银行对账单导入的标准化静态接口。包括银行初始、日记账、出纳账登记等信息。支持银医直连，方便后期扩展。 |
| 总账接口目的是将异构系统中需要财务核算的数据进行获取，在总账中自动生成凭证，提高财务自动化水平。 |
| 往来管理主要是针对同一科目的借贷方发生数据之间进行勾对处理，包括：核销对象设置、期初未达录入、核销处理、账龄分析，并在此基础提供核销余额表、核销情况查询等功能。往来核销时提供自动红蓝对冲、核销处理的全选全销等操作。 |
| 4 | 固定资产 | 固定资产管理支持医院固定资产及无形资产的日常核算，满足院内外多账簿固定资产核算，满足医院对固定资产及无形资产的资产卡片、资产变动、资产减少、资产处置、资产盘点、资产调动、资产拆分合并、月末处理、报表分析的需求。 |
| 5 | 报销管理 | 报销管理建立全院级报销业务平台，通过PC端及手机端进行系统接入，以OCR等新技术促进报销业务全流程、报销场景全覆盖、管控手段深度融合的报销管理新模式。打通报销业务从费用申请--预算关联--消费记录--报销单据--主管审批--出纳支付--财务记账的报销业务全过程。将报销管理制度嵌入到系统中并与预算管理系统集成，报销业务受预算管控，与财务系统集成支付完成后自动生成相关凭证。从而使医院报销业务在信息系统中制度化、流程化、表单化，以实现报销费用控制的闭环管理。支持对发票库的管理，支持发票查重验真。支持通过发票发起报销单。 |
| 6 | 合同管理 | 建立全院级合同管理平台，实现合同管理多属性、合同业务全流程、合同资料全归集的目标。通过系统对合同的业务进行自动控制或提供参照，将合同管理过程中的关键动作或状态，如合同录入、保存、审批、生效、变更、冻结、废止、终止等，统一纳入系统中进行管理，并提供合同的收付款业务处理功能。实现合同签订与预算系统关联，无预算不得进行合同录入，付款与合同关联，严格按合同进度付款，使合同管理业务处理完全符合财务内部控制要求。支持对合同履行情况跟踪及管理，与预算系统、财务付款系统、固定资产、设备管理系统业务一体化，信息同步共享。可记录合同变更事项、变更前/后合同要素。支持设置各类合同预警，根据合同到期提醒规则，进行保证金归还预警、保修期到期预警、应收应付款提醒、到货提醒、到期续签等。解除和完结的合同不再预警。对医院进不同时期的合同进行多维度的统计展示，满足医院的数据统计要求。实现合同统计分析，合同类型统计，合同问题清单统计分析，合同审批各节点可视化，实现合同问题可追溯。统计当前用户合同签订科室权限范围内的当月合同起草数量、在签数量、签订完成数量等。支持对于合同信息、状态及业务流程的查询。展示付款合同、收款合同的执行情况信息，包含合同验收情况、收付款记录、付款合同保证金收款和退回记录、收款合同保证金支付和收回记录。合同执行明细数据通过其他业务系统实时回写到合同系统中。 |
| 7 | 成本管理 | 科室成本核算主要实现以科室为成本核算对象，按照一定流程和方法归集相关费用，计算科室成本的过程。采用阶梯分摊法，提供不同科目、不同科室按照不同分摊参数进行配置，按照分项逐级分步结转的方式进行逐级分摊，并支持所有分摊结果全程可追溯。 支持提供《公立医院成本核算规范》中要求的科室成本核算报表。 支持提供体系化的成本分析功能，主要从收益、构成、排序、单元、绩效等角度进行分析； 能够区分医疗业务成本、医疗成本、医疗全成本、医院全成本，从集团、医院、科室及各成本核算单元进行对比、趋势分析、环比分析，同时提供成本指标分析及盈亏平衡点测算分析。 具体功能包括：数据采集、数据归集、分摊配置、成本分摊、成本报表、医院成本分析、集团成本分析、科主任成本分析、基础设置等。 |
| 8 | 薪酬管理 | 智能发放集薪酬发放、绩效发放、津补贴发放、劳务发放等为一体，包含院内人员及院外人员的发放。实现新个税要求下的税金自动扣缴及移动端自助查询。主要包括基础设置、智能发放、月末结账以及相关报表查询。 1、工资发放：根据人员信息自动计算工资和社保，并进行发放。 2、奖金发放：实现奖金院科二级分配、奖金直接发放、奖金领用、奖金转移等。 3、津贴发放：支持各类津贴的发放。 4、劳务费发放：支持院内劳务费及院外劳务费的发放。 5、个税管理：按照新个税要求进行个税的计算，并与税务系统数据进行对比，分析差异。 6、综合查询：支持各类薪资的查询，如个人收入汇总、人员薪资结构等。 支持各业务科室主任在线进行奖金的二次分配并提交审批，可支持科室留存、科室转账等多种模式，支持对接财务系统发放； 支持对各类人员的劳务费核算，如课题劳务费等，支持对接财务系统发放； 计税管理。按照新个税要求进行个税的计算，并与税务系统数据进行对比，分析差异。 |
| 9 | 接口费用 | 包含：与相关系统HIS厂商,物资管理厂商相关接口费用预估。 |
| 10 | 应用服务器、数据服务器、前置服务器 | 根据医院体量和软件系统正常运行所需配置资源。 |
| 备注 | | 本报价包含一年免费运维，期间提供合同范围内业务系统模块的升级改造，包括但不限于适应政策改变，医院管理理念提升，应对各项检查等需要进行的系统改造和提升。 |